

Programa de capacitación en línea:

Fiscalización de contratos administrativos

OBJETIVO:

Brindar a los funcionarios administradores de contratos las herramientas legales para obtener mejores resultados.

CONTENIDO DEL PROGRAMA

1. ¿Qué es un contrato, y las obligaciones derivadas?
2. Planeamiento de las compras públicas y fiscalización
3. El cartel, el contrato y el fiscalizador.
4. Normas para la fiscalización de contratos
5. Recepción provisional y definitiva
6. Rechazo de objeto
7. Prórroga y suspensión del contrato.
8. Cláusulas penales y multas
9. Modificación de los contratos
10. Contratos irregulares
11. Consecuencias penales de falsedad en la fiscalización del contrato
12. Efectos de la emergencia por covid 19 en los contratos

DURACIÓN: 9 horas

La información contenida en este documento es propiedad de Auros Formación Empresarial S.A. y está protegida por la Ley de derechos de Autor. Su reproducción total o parcial no está autorizada, de hacerlo puede ser penado legalmente

Todos nuestros cursos pueden ser brindados en forma exclusiva para su empresa, adaptados según sus necesidades específicas y en el horario que más le convenga. Consúltenos y con gusto le ayudamos a diseñar su plan de capacitación

Información e inscripciones:

Teléfonos: 2572-0594 / 8924-8014 / 4082-4189

WhatsApp 8341-2833 / 8524-4691

Correos: info@auroscapitacion.com

www.auroscapitacion.com

La información contenida en este documento es propiedad de Auros Formación Empresarial S.A. y está protegida por la Ley de derechos de Autor. Su reproducción total o parcial no está autorizada, de hacerlo puede ser penado legalmente